

DISPOZIȚIA NR. 219
din 18 noiembrie 2005

**privind modificarea art.3 și a anexei 5 la Dispoziția nr.55 din 06 aprilie 2005
a președintelui Consiliului județean, privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea
și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea
angajamentelor bugetare și legale la Consiliul Județean Sălaj**

Președintele Consiliului Județean Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr.6698 din 17 noiembrie 2005 al Direcției Economice;
- prevederile Ordinului nr.1792/2002 al ministrului finanțelor publice, privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- art.116 alin.(3) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală.

În temeiul art.117 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

D I S P U N:

Art.I. Art.3. din Dispoziția nr.55 din 06.04.2005 a președintelui Consiliului județean privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale la Consiliul Județean Sălaj, se modifică și va avea următorul cuprins:

“Art.3. Se delegă atribuția de a viza pentru “Bun de plată” documentele justificative originale care atestă bunuri livrate, lucrări executate și servicii prestate domnilor Csóka Tiberiu – vicepreședinte și Ghiurco Mircea – vicepreședinte”.

Art.II. Anexa nr.5 la Dispoziția nr.55 din 06.04.2005 a președintelui Consiliului județean privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale la Consiliul Județean Sălaj, se modifică și va avea conținutul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.III. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează:

- Direcția Economică.

Art.IV. Prezenta dispoziție se comunică:

- Direcția Juridică și Administrație Locală;
- Arhitect șef;
- Direcția Tehnică;

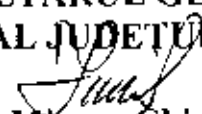
- Direcția Relații Externe și Managementul Proiectelor;
- Serviciul de Informatică;
- Serviciul Organizare, Salarizare și Resurse Umane;
- Compartimentul Audit Public;
- Compartimentul Relații Publice;
- Centrul Militar Județean Sălaj;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Porolissum" Sălaj;
- domnului Ghiurco Mircea, vicepreședinte.

PREȘEDINTE,


Tiberiu Marc



contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL
AL JUDEȚULUI,


Mircea Chișu

TABEL NOMINAL

cu persoanele desemnate și împuternicite pentru efectuarea operațiunilor privind angajarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate din bugetul Consiliului Județean și atribuțiile acestora

<i>Nr. crt.</i>	<i>Faza operațiunii</i>	<i>Persoana desemnată/ împuternicită</i>	<i>Compartimentul</i>	<i>Atribuții</i>
1.	Angajarea cheltuielilor	Marc Tiberiu Csóka Tiberiu Ghiurco Mircea	Președinte – Ordonator principal de credite. În lipsă pot fi împuternicite conform dispoziției ordonatorului principal de credite următoarele persoane: Vicepreședinte Vicepreședinte	Aprobă și semnează angajamentele bugetare și propunerile de angajare a cheltuielilor
2.	Ordonanțarea cheltuielilor	Marc Tiberiu Csóka Tiberiu Giurco Mircea	Președinte – Ordonator principal de credite. În lipsă pot fi împuternicite conform dispoziției ordonatorului principal de credite următoarele persoane: Vicepreședinte Vicepreședinte	Aprobă și semnează ordonanțarea de plată
3.	Plata cheltuielilor	Semnătura I. Lazăr Doina Marușca Leontina Murăreanu Mioara Puiu Rodica Semnătura II. Brândușan Daniela Duhăneș Ana Susa Victoria Labo Simona	Consilier Consilier Consilier Consilier Consilier Contabil referent Contabil referent Contabil referent	Atribuții în conformitate cu anexa nr. ___ la prezenta dispoziție

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc