

R O M Â N I A
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE

DISPOZIȚIA nr. 69
din 26 FEBRUARIE 2021

privind încetarea raportului de serviciu al doamnei Sălăjan Alina-Maria ca urmare a desființării Compartimentului relații internaționale, cooperare și afaceri europene și reducerii postului ocupat, de consilier, clasa I, grad profesional superior

Președintele Consiliului Județean Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr. 3292 din 25.02.2021 al Direcției juridice și administrație locală;
- Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 5 din 28 ianuarie 2021 privind aprobarea numărului de posturi, organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, ca urmare a reorganizării acestuia;
- prevederile art. 516 lit. c), art. 519 alin. (1) lit. c), alin. (3)-(7), 527, 533 și art. 599 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 191 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. b) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

DISPUN:

Art.1.(1) Cu data de 28.02.2021 încetează raportul de serviciu al doamnei **Sălăjan Alina-Maria** prin eliberare din funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional superior ca urmare a desființării Compartimentului relații internaționale, cooperare și afaceri europene din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, prin reorganizarea activității instituției și reducerea postului ocupat;

(2) Perioada de preaviz a fost acordată începând cu data de 29.01.2021, prin notificarea nr. 1590 din 29.01.2021, prin care, persoanei în cauză, i s-a pus la dispoziție în vederea ocupării, funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional superior din cadrul Compartimentului patrimoniu cultural, turism și tradiții.

Art. 2. Până la data încetării raportului de serviciu persoana prevăzută la art. 1 are obligația să predea lucrările și bunurile care i-au fost încredințate în vederea exercitării atribuțiilor de serviciu.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Sălaj, în condițiile și termenele prevăzute de legea contenciosului administrativ, respectiv în termen de 6 luni de la:

- a) data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă;
- b) data comunicării refuzului nejustificat de soluționare a cererii;
- c) data expirării termenului de soluționare a plângerii prealabile, respectiv data expirării termenului legal de soluționare a cererii.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează se încredințează Serviciul Resurse umane, salarizare și organizare din cadrul Direcției juridice și administrație locală.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică la:

- Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- Direcția juridică și administrație locală;
- doamna Sălăjan Alina-Maria.

PREȘEDINTE,

Dinu Iancu-Sălăjanu

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,

Cosmin-Radu Vlaicu